Konkurso „Lietuvos jaunimo sostinė 2023 m. finansavimo iš valstybės biudžeto lėšų Atrankos nuostatų

5 priedas

**(Programos formaliųjų kriterijų įvertinimo forma)**

**KONKURSUI „LIETUVOS JAUNIMO SOSTINĖ 2023 M.“ FINANSAVIMO IŠ VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ PIRMAM ETAPUI PATEIKTO PROJEKTO FORMALIŲJŲ KRITERIJŲ Įvertinimas**

|  |
| --- |
|  |
| *(data)*  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Konkurso pavadinimas** |  |
| **Paraiškos registracijos numeris** |  |
| **Paraiškėjo pavadinimas** |  |
| **Programos pavadinimas** |  |
| **Vertintojo vardas, pavardė**  |  |

| **Kriterijus***(Pagal Konkurso „Lietuvos jaunimo sostinė 2023 m.“ finansavimo iš valstybės biudžeto lėšų dalyvių atrankos nuostatų (toliau – Atrankos nuostatai) 15, 19, 20, 22 ir 23 punktus)* | **Atitiktis kriterijui** | **Pastabos** |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | 15.1. pareiškėjas yra savivaldybės administracija. |  |  |
| 1.2. | 15.2. pareiškėjo projektui prašoma skirti suma nėra mažesnė negu Atrankos nuostatų 6 punkte nurodyta mažiausia vienam projektui galima skirti valstybės biudžeto lėšų suma ir nėra didesnė už minėtame punkte numatytą didžiausią projektui galimą skirti valstybės biudžeto lėšų sumą. |  |  |
| 1.3. | 19. Pareiškėjas Konkurso pirmam etapui gali pateikti tik vieną paraišką. Jeigu pareiškėjas šiame punkte nustatyta tvarka teikia daugiau nei vieną paraišką, vertinama ta jo paraiška, kurios pateikimo data yra vėlesnė, tačiau ne vėlesnė, nei nurodyta Atrankos nuostatų 23 punkte. Siekiant užtikrinti projektų vertinimo skaidrumą ir pareiškėjų lygiateisiškumą, pateikus paraišką, paraiškų taisymas, tikslinimas, pildymas ar papildomų dokumentų teikimas pareiškėjo iniciatyva negalimas. Pareiškėjas pirmame etape vienu elektroniniu laišku užpildytą paraiškos formą (Atrankos nuostatų 1 priedas), sąmatos (Atrankos nuostatų 2 priedas) formas pateikia elektroniniu paštu projektai@jrd.lt. Paraiška ir visi kiti kartu su paraiška privalomi pateikti dokumentai privalo būti pateikti viename *pdf* faile ar kitu formatu, kurį būtų galima peržiūrėti naudojantis *Microsoft Office* programine įranga. Pareiškėjas gali paraišką ir visus kitus kartu su paraiška privalomus pateikti dokumentus pateikti naudodamas specialias didelės apimties byloms siųsti pritaikytas programas ir (ar) mainavietes internete, nuorodą pateikdamas elektroniniu paštu projektai@jrd.lt. Paraiška turi būti užpildyta kompiuteriu. |  |  |
| 1.4. | 20. Paraiška turi būti surašyta taisyklinga lietuvių kalba. |  |  |
| 1.5. | 22.1. Pateikta savivaldybės sutikimo, patvirtinto savivaldybės taryboje, dėl dalyvavimo projekte, kopija. |  |  |
| 1.6. | 22.2. Jei pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas, pateikta dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti pareiškėjo vardu, kopija. |  |  |
| 1.7. | 22.3. Pateikta susitarimo dėl bendradarbiavimo įgyvendinant projektą su projekto partneriais kopijos, jei tokie susitarimai sudaryti, kopija. |  |  |
| 1.8. | 22.4. Pateikta asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, pasirašytos deklaracijos užpildytos pagal Atrankos nuostatų 4 priedą, kopija. |  |  |
| 1.9. | 23. Pirmame etape Konkursui teikiamos paraiškos ir sąmatos formos kartu su Atrankos nuostatų 22 punkte nurodytais privalomais pateikti dokumentais turi būti pateikta per 30 darbo dienų nuo kvietimo teikti paraiškas pirmam etapui paskelbimo dienos JRD tinklapyje www.jrd.lt. Paraiška Konkursui gali būti teikiama iki paskutinės šiame punkte nurodyto termino dienos 23 val. 59 min. (įskaitytinai) Lietuvos Respublikos laiku. |  |  |
| **Bent vienos privalomosios sąlygos neatitinkanti paraiška toliau nevertinama.** |

| **Pastabos, komentarai** |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | *(pareigų pavadinimas)* |  | *(parašas)* |  | *(vardas ir pavardė)* |